

# ALGEMENE VOORWAARDEN



We  
Say  
**Green**

## Inhoud

Definities.....	3
Artikel 1 Aanbieding en Opdrachtovereenkomst.....	3
Artikel 2 Offertes.....	3
Artikel 3 Uitvoering van de overeenkomst.....	4
Artikel 4 (Leverings)termijnen.....	5
Artikel 5 Database.....	6
Artikel 6 Wijziging overeenkomst.....	6
Artikel 7 Geheimhouding en exclusiviteit.....	7
Artikel 8 Verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid.....	8
Artikel 9 Overmacht.....	9
Artikel 10 Belscript.....	9
Artikel 11 Opzegging.....	10
Artikel 12 Facturatie en betalingen.....	10
Artikel 13 Incassokosten.....	11
Artikel 14 Wijziging algemene voorwaarden.....	11
Artikel 15 Toepasselijk recht en geschillen.....	11
Artikel 16 Vindplaats.....	11
Appendix A Pilots.....	12

# Algemene voorwaarden

## Definities

WeSayGreen/Opdrachtnemer: WeSayGreen gevestigd te Rotterdam , kantoorhoudend aan Schiekade 830 Unit 1.29, geregistreerd on Kamer van Koophandel nummer 73848298 en handelend onder de naam “WeSayGreen.”

Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst van opdracht aangaat of is aangegaan met WeSayGreen tot het uitvoeren van activiteiten. Opdrachtovereenkomst: de tussen WeSayGreen en Opdrachtgever geldende overeenkomst, waarbij WeSayGreen op verzoek en ten behoeve van Opdrachtgever activiteiten uitvoert.

## Artikel 1 Aanbieding en Opdrachtovereenkomst

1.1 De handhaving van de voorwaarden zijn van toepassing wanneer er een overeenkomst, aanbidding en/of levering is van producten en/of diensten van en/of door WeSayGreen.

1.2 Alle mogelijke voorwaarden van de Opdrachtgeven en/of derden, zijn op geen enkele wijze van toepassing of aanvaard, tenzij anders is overeengestemd met WeSayGreen. uitdrukkelijk en schriftelijk aanvaard.

1.3 Alle aanbiedingen en/of offertes van WeSayGreen zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders schriftelijk overeengekomen.

1.4 WeSayGreen heeft ten alle tijden het recht om zonder opgegeven reden opdrachten en overeenkomsten te weigeren en/of te beëindigen.

1.5 Alle langlopende, terugkerende overeenkomsten, worden afgesloten voor een periode van één jaar, waarbij deze stilzwijgend worden verlengd, tenzij anders is overeengekomen.

## Artikel 2 Offertes

2.1 Offertes worden schriftelijk en/of elektronisch gedaan, tenzij spoedeisende omstandigheden dit onmogelijk maken.

2.2 Alle aangeboden offertes van WeSayGreen zijn vrijblijvend, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld in de offerte. Indien er een termijn voor aanvaarding is vermeld in de offerte, dan vervalt de offerte wanneer het aangegeven termijn is verlopen.

2.3 WeSayGreen kan niet aan zijn offertes worden gehouden indien de Opdrachtgever, naar termen van redelijkheid en billijkheid en in het maatschappelijk verkeer gangbare opvattingen, had behoren te begrijpen dat de offerte dan wel een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

2.4 Indien de aanvaarding, al dan niet op ondergeschikte punten, afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod dan is WeSayGreen daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij WeSayGreen anders aangeeft.

2.5 Een samengestelde prijsopgave verplicht WeSayGreen niet tot het verrichten van een gedeelte van de Opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

2.6 Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders of nabestellingen.

## Artikel 3 Uitvoering van de overeenkomst

3.1 WeSayGreen zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

3.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft WeSayGreen het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.

3.3 WeSayGreen bedingt deze Algemene Voorwaarden mede ten behoeve van al diegenen, die WeSayGreen bij de uitvoering van een opdracht betreft.

3.4. WeSayGreen geeft in het geval Telemarketing/Telesales activiteiten op voorhand geen enkele garantie omtrent het aantal afspraken die gemaakt zullen worden of adressen die afgewerkt zullen worden tenzij anders afgesproken in de overeenkomst. WeSayGreen garandeert ook niet dat de prospects daadwerkelijk klant worden bij haar partners/opdrachtgevers.

3.5 WeSayGreen contacteert bedrijven en/of personen met het oog om enkel en alleen afspraken te maken voor de opdrachtgever. De opvolging van deze afspraken en de resultaten zijn volledig en uitsluitend voor rekening van de opdrachtgever.

3.6 WeSayGreen werkt met zogenoemde qualifiers. Een qualifier is "goed" wanneer een prospect deze dusdanig beantwoordt met een antwoord dat een indicatie geeft of gelegenheid biedt dat het product en/of dienst van de Opdrachtgever met interesse van de prospect gepresenteerd en aangeboden kan worden. Met andere woorden, de prospect stemt in om de toegevoegde waarde van de Opdrachtgever met interesse gepresenteerd wil krijgen tijdens de gemaakte afspraak. Tijdens een pilot geldt het volgende; bij twee qualifiers zal de afspraak automatisch als goedgekeurd worden beschouwd en is WeSayGreen gerechtigd te factureren richting de Opdrachtgever. Een gemaakte afspraak met twee qualifiers mag tijdens de pilot periode voor geen enkele reden geweigerd worden door de Opdrachtgever.

3.7 Tenminste twee qualifiers moeten correct zijn beantwoord door de prospect, om een afspraak als kwalitatief goed te beschouwen. Wanneer Opdrachtgever meerdere qualifiers hanteert, is WeSayGreen vrij om willekeurig gebruik te maken van deze qualifiers, zolang WeSayGreen minstens bevestiging en correct antwoord krijgt van de prospect voor minimaal twee qualifiers.

3.8 Indien Opdrachtgever meerdere qualifiers hanteert, maar enkele buitenbeschouwing wil laten voor kwalificatie van een goedgekeurde afspraak, dan dient Opdrachtgever dit voor ingang van de overeenkomst schriftelijk af te stemmen met WeSayGreen. Na ingang van de overeenkomst is Opdrachtgever gerechtigd deze qualifiers naderhand te wijzigen.

3.9 Opdrachtgever dient binnen 48 uur schriftelijk te reageren en terugkoppeling te geven op de gemaakte afspraken door WeSayGreen. Hierbij dient Opdrachtgever zijn goedkeuring duidelijk te vermelden, zodat er geen enkele vorm van twijfel zal ontstaan bij WeSayGreen. Bij geen akkoord dient Opdrachtgever dit duidelijk te vermelden, met onderbouwende toelichting van reden van afwijzing van de gemaakte afspraak. Een afwijzing kan geweigerd worden door WeSayGreen wanneer de afspraak is gemaakt met minimaal twee qualifiers.

3.10 Wanneer WeSayGreen binnen het gestelde termijn van 48 uur geen reactie ontvangt van Opdrachtgever, dan zal WeSayGreen de gemaakte afspraak als goedgekeurde afspraak beschouwen en deze factureren.

3.11 Bij een afwijzing van een gemaakte afspraak door de prospect, zal WeSayGreen de prospect terugbellen en opnieuw de afspraak in te plannen, gebruikmakende van de terugkoppeling aangeleverd in een bevestigende e-mail door Opdrachtgever.

3.12 De opdrachtgever geeft WeSayGreen uitdrukkelijk de toestemming om in haar naam telefonisch contact op te nemen met bedrijven en/of personen.

3.13 De verwerkingsovereenkomst maakt onderdeel uit van de algemene voorwaarden

## Artikel 4 (Leverings)termijnen

4.1 WeSayGreen vermeldt leveringstermijnen aan elke ter indicatie.

4.2. Er kan geen aanspraak worden gemaakt door de Opdrachtgever en/of derden, voor het verkrijgen van een schadevergoeding, wanneer WeSayGreen de overeengekomen leveringstermijn niet nakomt. Daarbij kan Opdrachtgever WeSayGreen volledig schadeloosstellen, om vooralsnog de overeenkomst volledig te ontbinden.

4.3 Wanneer er sprake is van een vertraging, tijdens het uitvoeren van de overeengestemde opdracht, naar aanleiding van afhankelijkheid van gegevens van de Opdrachtgever en/of derden, zal er een verlening van de leveringstermijn van een gelijkgestemd termijn.

4.4 WeSayGreen is verantwoordelijk om tijd, middelen en werkuren van werknemers, te reserveren, om bij een afgesproken vastgelegde afname met Opdrachtgever van diensten en/of activiteiten binnen een bepaald tijdsbestek, naar vermogen te kunnen realiseren. Wanneer vanwege tekortkoming van Opdrachtgever benodigde informatie/gegevens niet tijdig of gebrekkig worden aangeleverd, dan zal WeSayGreen gerechtigd zijn om de totale kosten, inclusief omzetsderving, voor de benoemde reservering, in rekening brengen bij de Opdrachtgever.

Indien Opdrachtgever in gebreke blijft met de aanlevering van informatie en/of gegevens welke noodzakelijk zijn voor het leveren van voornoemde diensten en/of activiteiten, dan is WeSayGreen gerechtigd aan Opdrachtgever de volledige kosten en/of omzetsderving door de gereserveerde capaciteit in rekening te brengen.

4.5 WeSayGreen is gerechtigd om gedeeltelijk te factureren, gedeeltelijk de overeengestemde diensten en/of activiteiten te leveren, onder alle mogelijke omstandigheden.

## Artikel 5 Database

5.1 WeSayGreen accepteert enkel en alleen klantgegevens, waaronder adressen, namen, telefoonnummers en functies, die op legitieme wijze zijn verkregen door Opdrachtgever. WeSayGreen is vrijgesteld van elke vorm van verantwoordelijkheid aangaande alle aangeleverde klantgegevens.

5.2 De privacy- en dataopslagwetgeving wordt gehandhaafd door WeSayGreen bij het gebruiken en/of opslaan van alle aangeleverde klantgegevens.

5.3 WeSayGreen biedt gratis adressen aan, uit eigen database, mits WeSayGreen de toestemming krijgt om hier telefonische acquisitie en/of telemarkting op mag uitvoeren.

5.4 Opdrachtgever dient alle aangeleverde klantgegevens correct aan te leveren, versta hieronder geen dubbele gegevens, gefilterd en ontdebeld door een eigen controlesysteem/blokkeringslijst en met het Bel-Me-Niet-Register, waarbij de datum vermeldt dient te worden waarop dit heeft plaatsgevonden. Dit dient gedaan te worden voor dat alle gegevens worden aangeleverd aan WeSayGreen. Afwijking hiervan geeft WeSayGreen het recht de aangeleverde gegevens te weigeren en bij gegronde aanname van WeSayGreen, zelfs indien anders is verklaard, de uitvoerende overeenkomst per direct teniet te doen, zonder welke vorm van schadevergoeding richting de Opdrachtgever, tenzij anders is overeengekomen.

WeSayGreen zal Opdrachtgever hier per direct hierover informeren. WeSayGreen zal in overleg met de Opdrachtgever, tegen meerkosten die gefactureerd zullen worden aan de Opdrachtgever, vooralsnog overgaan tot ontdebelen door een eigen controlesysteem /blokkeringslijst en met het Bel-Me-Niet-Register.

## Artikel 6 Wijziging overeenkomst

6.1 Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de Overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen tijdig en in onderling overleg de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen.

6.2 Indien partijen overeenkomen dat de Overeenkomst wordt gewijzigd of aangevuld, kan het tijdstip van voltooiing van de uitvoering daardoor worden beïnvloed. WeSayGreen zal de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen.

6.3 Indien de wijziging van of aanvulling op de Overeenkomst financiële, kwantitatieve en/of kwalitatieve gevolgen zal hebben, zal WeSayGreen de Opdrachtgever hierover van tevoren inlichten.

6.4 Indien een vast honorarium en/of tarief is overeengekomen, geeft WeSayGreen daarbij aan in hoeverre de wijziging of aanvulling van de overeenkomst van invloed is op de prijs. Hierbij zal WeSayGreen proberen, voor zover mogelijk, vooraf een prijsopgave te doen.

6.5 Wanneer wijziging of aanvulling door omstandigheden aan WeSayGreen kunnen worden toegerekend, zal WeSayGreen geen meerkosten in rekening kunnen brengen.

## Artikel 7 Geheimhouding en exclusiviteit

7.1 WeSayGreen is verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Alle informatie van vertrouwelijke aard, die door Opdrachtgever beschikbaar is gesteld aan WeSayGreen, valt onder de genoemde verplichting tot geheimhouding.

Deze verplichting geldt niet voor zover de WeSayGreen een wettelijke plicht heeft tot openbaarmaking of voor wanneer Opdracht WeSayGreen van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven.

Opdrachtgever garandeert dat alle informatie als vertrouwelijk zal worden beschouwd en er ook op benoemde vertrouwelijke wijze mee wordt omgegaan. Opdrachtgever is volledig verantwoordelijk voor medewerkers en/of derden die inzage krijgen in de informatie/gegevens, dat zij op de hoogte zijn van de plicht tot geheimhouding en bijhorend overeengestemd omgangswijze hiermee.

7.2 In het geval dat Opdrachtgever de informatie/gegevens openbaar dient te stellen, in verband met wettelijke verplichting, gerechtelijk bevel of andere vorm van overheidsmaatregel, zal Opdrachtgever WeSayGreen hier direct van op de hoogte stellen en informeren over de reden van openbaarstelling. Openbaarstelling zal ten allen tijden plaatsvinden in overleg met WeSayGreen.

7.3 Indien informatie/gegevens in welke vorm dan ook, openbaar worden gesteld, in strijd met de bovengenoemde artikelen, zal dit leiden tot een per direct opeisbare en niet voor rechtelijke matiging vatbare boete van 25.000 euro en een boete voor elke dag dat de openbaring hierna voortduurt van 5000 euro, met daarbij de schade voor de daadwerkelijk geleden schaden, ongeachte verdere juridische stappen.

7.4 WeSayGreen is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits geanonimiseerd, aan te wenden voor statistische, vergelijkende of marketing doeleinden.

7.5 Met uitzondering van het lid 7.4, is WeSayGreen Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die aan hem door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval opdrachtgever voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele, of strafprocedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn

## Artikel 8 Verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid

8.1 Gedurende de uitvoering en werkzaamheden, zullen WeSayGreen en Opdrachtgever zich houden aan de overeengestemde afspraken. Zij zullen continue beschikbaar zijn voor mondeling overleg in verband met het belang van de uitvoering van de overeengestemde werkzaamheden.

8.2 De opdrachtgever vrijwaart WeSayGreen voor alle in en buiten rechte optredende gevolgen van het gebruik en/of openbaarmaking door Opdrachtgever van het door WeSayGreen geleverde werk en/of product.

8.3 WeSayGreen is niet aansprakelijk voor schade en/of gevolgen, van welke aard dan ook, ontstaan vanwege incorrecte en/of onvolledige gegevens verstrekt door Opdrachtgever, mits deze voorafgaande bekend zijn gemaakt aan WeSayGreen.

8.4 WeSayGreen kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld door Opdrachtgever, voor welke vorm van schade dan ook. Dit artikel sluit hierbij uitdrukkelijk de aansprakelijkheid van WeSayGreen voor elke vorm van schade uit. WeSayGreen aanvaardt geen enkele vorm van aansprakelijkheid richting Opdrachtgever. Dit hangt samen met het feit dat de verplichtingen van WeSayGreen richting Opdrachtgever, inspanningsverplichtingen zijn. WeSayGreen verbindt zich richting Opdrachtgever derhalve niet tot het behalen van bepaalde resultaten.

8.5 WeSayGreen is niet aansprakelijk voor schade geleden door de Opdrachtgever, die het gevolg is van het niet, niet tijdig of niet volledig nakomen van de overeengestemde verplichtingen indien er sprake is van overmacht. Alle omstandigheden die de naleving van de overeenkomst belemmeren en die in redelijkheid niet voor risico van WeSayGreen behoren te komen, worden beschouwd als niet-toerekenbare tekortkoming en leveren overmacht op. Tenzij de schade direct het gevolg is van opzet of grove schuld van de directie van WeSayGreen of één van haar leidinggevende ondergeschikten.

8.6 De aansprakelijkheid van WeSayGreen voor eventuele vergoeding van schade, kosten en interesten uit hoofde van de overeenkomst met opdrachtgever is beperkt tot een zodanig bedrag als naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid in verhouding staat tot het overeengekomen projectbedrag.

8.7 De maximale vergoeding is het tarief van de overeengestemde opdracht, indien de verzekeraar van WeSayGreen de schadevergoeding niet dekt, dan wel het bedrag dat door de verzekeraar van WeSayGreen voor de gelede schade door de Opdrachtgever wordt uitbetaald. Dit geldt niet wanneer er sprake is van opzet door WeSayGreen.



## Artikel 9 Overmacht

9.1 Indien WeSayGreen door overmacht, en dus niet toerekenbare tekortkoming, niet aan haar verplichtingen richting de Opdrachtgever kan voldoen, worden de verplichtingen opgeschort voor de duur van de overmachttoestand

9.2 In het geval van overmacht heeft Opdrachtgever geen recht op enige (schade) vergoeding.

9.3 Indien de overmacht langer dan één maand duurt, heeft zowel de Opdrachtgever als WeSayGreen het recht de overeenkomst te ontbinden, na schriftelijke en aangetekende in kennisstelling binnen de genoemde termijn.

9.4 Onder overmacht van WeSayGreen wordt verstaan buiten de wil om van WeSayGreen onafhankelijke omstandigheid, waardoor de het nakomen van de verplichtingen richting Opdrachtgever geheel of gedeeltelijk worden verhinderd of waardoor de nakoming van zodanige verplichtingen in redelijkheid niet van WeSayGreen kan worden verlangd, ongeacht of die omstandigheid te voorzien was. Tot overmacht toestanden worden in ieder geval gerekend: noodtoestanden (waaronder begrepen extreme weersomstandigheden, brand en blikseminslag), restricties en/of gewijzigde regelgeving door overheid(instanties), (werk-)staking, oorlog, oproer, uitval van elektriciteit, onvoorziene uitval van computerapparatuur en andere voorzieningen.

## Artikel 10 Belscript

10.1 WeSayGreen is leidend in het opstellen van een belscript, dit in overleg met de Opdrachtgever voor elke betreffende opdracht. Opdrachtgever stemt hierbij in, dat er begrip is en acceptatie dat elk belscript enkel een richtlijn is voor de callagents en niet letterlijk gebruikt kan worden door hen. Afwijkingen zullen daarom derhalve voorkomen.

10.2 Wanneer WeSayGreen het noodzakelijk acht een nieuw belscript te schrijven en te gebruiken, dan zal dit niet in tegenstrijd zijn met de reeds gemaakte afspraken met de Opdrachtgever. Voorafgaande toestemming van de Opdrachtgever is niet nodig. Opdrachtgever zal deze wijzigingen accepteren, tenzij deze in strijd zijn met de overeengekomen afspraken.

10.3 Opdrachtgever kan WeSayGreen verzoeken tot wijzigingen in het script, wanneer er sprake is van noodzakelijk gewijzigde informatie die van belang is om te vermelden tijdens de overeengestemde werkzaamheden.

10.4 Er is geen sprake van acceptatie door WeSayGreen voor aansprakelijkheid voor claims en/of vorderingen naar aanleiding van wijzigingen in het belscript. WeSayGreen wordt hierbij gevrijwaard door Opdrachtgever voor alle mogelijke claims en/of vorderingen met de daarbij horende kosten.

## Artikel 11 Opzegging

11.1 WeSayGreen behoudt zich het recht voor om, zonder opgaaf van redenen, geen uitvoering te geven aan een ondertekende overeenkomst, bijvoorbeeld indien zij gerede twijfel of informatie heeft dat opdrachtgever niet aan zijn (financiële) verplichtingen zal (kunnen) voldoen. Indien WeSayGreen weigert zal zij opdrachtgever binnen zeven dagen na het ontstaan van de overeenkomst hiervan op de hoogte stellen.

11.2 Een overeenkomst kan enkel per aangetekende post worden opgezegd of een e-mail met een schriftelijke bevestiging van WeSayGreen. Een opzegtermijn van twee maanden dient in achtgenomen te worden en is van toepassing tegen het einde van de overeengekomen of verlengde looptijd van de overeenkomst.

## Artikel 12 Facturatie en betalingen

12.1 De facturatie gebeurt elke 10 werkdagen, tenzij anders overeengekomen. Betaling geschiedt: door overschrijving van het verschuldigde bedrag naar een door WeSayGreen aangewezen bankrekeningnummer.

12.2 Betalingen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te geschieden tenzij anders overeengekomen.

12.3 Indien de opdrachtgever aan bovenstaande niet voldoet, schort deze automatisch de (leverings-)verplichting(en) van WeSayGreen op.

12.4 Alle genoemde prijzen zijn netto excl. BTW

12.5 Bij niet tijdige betaling heeft WeSayGreen het recht alle werkzaamheden te staken en de overeenkomst met Opdrachtgever te ontbinden, waarbij Opdrachtgever verplicht is de gecontracteerde uren en diensten te betalen ook als deze (nog) niet zijn uitgevoerd.

12.6 WeSayGreen mag, gedurende een opdracht, tussentijds declareren en de opdrachtgever is gehouden deze factuur binnen de in lid 2 van dit artikel genoemde termijn te voldoen.

## Artikel 13 Incassokosten

13.1 De niet-betaling op haar vervaldag van één enkele factuur, maakt het verschuldigde saldo van alle andere zelfs niet vervallen facturen van rechtswege onmiddellijk opeisbaar. Bovendien heeft WeSayGreen het recht, zonder voorafgaande ingebrekestelling, de uitvoering van de overeenkomst en/of van alle andere overeenkomsten met Opdrachtgever op te schorten en alle schade en kosten die hier het gevolg van zijn bij Opdrachtgever in rekening te brengen. Een mogelijke klacht zal geen aanleiding kunnen geven voor enig betalingsuitstel. Onmiddellijke betaling kan geëist worden van hetgeen op termijn schuldigd is.

13.2 Daarbij mag WeSayGreen de gemaakte afspraken annuleren. De Opdrachtgever kan geen aanspraak maken op schadevergoeding. Bij een laattijdige betaling zullen er administratieve kosten van toepassing zijn.

13.3 Ook alle juridische en gerechtelijke kosten die WeSayGreen moet maken zijn voor rekening van de in verzuim zijnde Opdrachtgever. De Opdrachtgever dient de werkelijk gemaakte juridische en gerechtelijke kosten te voldoen, dus ook indien deze boven het door het betreffende gerecht gehanteerde liquidatietarief uitkomen. De opdrachtgever dient derhalve de rekeningen van de advocaat en de deurwaarder te vergoeden, alsmede alle mogelijke andere gerechtelijke kosten.

13.4 Indien WeSayGreen incassomaatregelen moet nemen om haar facturen te innen, ongeacht of zij dat zelf doet of dit uitbesteed, en de debiteur geen consument is maar handelt ter uitoefening van een beroep of bedrijf, dan is de debiteur incassokosten verschuldigd.

13.5 Naast de buitengerechtelijke kosten komen alle gerechtelijk proces- en executiekosten voor rekening van de Opdrachtgever.

## Artikel 14 Wijziging algemene voorwaarden

14.1 WeSayGreen heeft het volledige recht eenzijdig deze algemene voorwaarden ten allen tijden aan te passen en te wijzigen. Voor reeds afgesloten overeenkomsten, zullen de nieuwe algemene voorwaarden van toepassing zijn. WeSayGreen is verantwoordelijk om de Opdrachtgever hier van per e-mail op de hoogte te stellen. 30 dagen na berichtgeving zullen de nieuwe algemene voorwaarden van kracht zijn. Indien de Opdrachtgever niet instemt met de nieuwe algemene voorwaarden, dan heeft de Opdrachtgever het recht om de overeenkomst te ontbinden.

## Artikel 15 Toepasselijk recht en geschillen

15.1 Op alle rechtsbetrekkingen waarbij WeSayGreen partij is, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing. Dit geldt ook indien een verbintenis geheel of gedeeltelijk in het buitenland wordt uitgevoerd of indien de Opdrachtgever zijn woonplaats in het buitenland heeft. Geschillen tussen WeSayGreen en de Opdrachtgever zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft.

## Artikel 16 Vindplaats

16.1 Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponneerd bij de KvK onder nummer 73848298.

## Appendix A Pilots

### Uitzonderlijke afspraken voor pilots

- i. Alle afspraken vanuit de algemene voorwaarden zijn van toepassing tijdens een pilot met uitzondering van de genoemde afspraken onder Appendix A.
- ii. Een pilot wordt gestart om WeSayGreen en Opdrachtgever een beter inzicht te geven over de kwaliteit van de afspraken. Tevens is een pilot bestemd om WeSayGreen kennis te laten maken met het product en/of dienst van Opdrachtgever en de moeilijkheidsgraad van de opdracht. Daarnaast is een pilot bestemd om Opdrachtgever de kans te schenken kennis te maken met de expertise en handelswijze van WeSayGreen.
- iii. Een pilot wordt afgenomen door Opdrachtgever van WeSayGreen middels een aangeboden pakket met een minimum van 20 afspraken.